

Tool zur schutzrechtlichen Erfassung der Arbeitszeit auf Grundlage des BAG-Beschluss vom 13.09.2022 (1 ABR 22/21)

Arbeitsbeginn/Arbeitsende/Bilanzierung der Arbeitszeitdauer (Tool Z1)

- Bedienungsanleitung -

**Die jeweils aktuelle Fassung
des Tools finden Sie auf
unserer Webseite.**



Arbeitsbeginn/Arbeitsende/Bilanzierung der Arbeitszeitdauer

Allgemeine Hinweise zur Nutzung des Tools (1/2)

- Dieses einfache Tool dient der arbeitsschutzrechtlichen Erfassung der Arbeitszeit auf der Grundlage des diesbezüglichen BAG-Beschlusses v. 13.09.2022 (1 ABR 22/21). Mit der erwarteten Novellierung des Arbeitszeitgesetzes im Laufe des Jahres 2023 können sich noch Änderungen bezüglich der zu erfüllenden Anforderungen an die gesetzliche Aufzeichnungspflicht ergeben.
- Die Mitarbeiter/innen erfassen in diesem Tool drei Parameter:
 - a) Arbeitsbeginn: Uhrzeit der ersten Arbeitsaufnahme des Arbeitstages
 - b) Arbeitsende: Uhrzeit der Beendigung des Arbeitstages
 - c) Eigenständige Bilanzierung am Ende des Arbeitstages, welcher Teil der Zeit zwischen Arbeitsbeginn und Arbeitsende Arbeitszeit im arbeitszeitschutzrechtlichen Sinne war – insbesondere durch eigenständige Berücksichtigung von Pausen sowie privaten Arbeitsunterbrechungen

Beispiel:

- a) Arbeitsbeginn: 07:12 Uhr
- b) Arbeitsende: 19:45 Uhr
- c) Arbeitszeitdauer: 8,75 Stunden,
 - weil der Hauptarbeitsblock von 07:12-16:12 Uhr reichte, innerhalb dessen 60 Minuten Pausenzeit waren – ergibt 8 Stunden
 - eine abendliche Mailbearbeitung im Homeoffice von 19:00-19:45 Uhr dauerte – ergibt 0,75 Stunden

Arbeitsbeginn/Arbeitsende/Bilanzierung der Arbeitszeitdauer

Allgemeine Hinweise zur Nutzung des Tools (2/2)

- Die Prüfung der gesetzlichen Mindestpausenzeit beschränkt sich in diesem Tool auf die Einhaltung der schutzrechtlichen Mindestpausendauer. Die Einhaltung der zusätzlichen Anforderungen an die gesetzliche Ruhepause bezüglich Mindestpausendauer je Pausenabschnitt und maximaler Arbeitszeitdauer ohne Pausen ist in diesem Tool nicht prüfbar.
- Eine Saldierung der erfassten Arbeitszeiten erfolgt nicht – dieses Tool dient ausschließlich der Erfüllung der arbeitszeitschutzrechtlichen Anforderungen. Es ist also für Arbeitszeitmodelle ohne Zeitkontenführung gedacht – insbesondere also für Vertrauensarbeitszeitregelungen.
- Die **hellblau** hinterlegten Felder im Tool sind **auszufüllende** Felder, alle anderen Felder sind mit Formeln versehen und werden automatisch befüllt.
- Die Prüfungsergebnisse des Tools werden farblich markiert. **Grüne**, **orange** und **rote** Felder im Tool stehen für folgende Einstufung:

Vorschriften eingehalten

Abweichung von den
Vorschriften

nicht-plausible Eingabe

Arbeitsbeginn/Arbeitsende/Bilanzierung der Arbeitszeitdauer

Tabellenblatt *Konfiguration*: Vorzunehmende Grundeinstellungen im Tool

Jahr: 2023



Auswahl des Jahres

Feiertage 2023		
Neujahr	1. Januar 2023	Ja
Heilige Drei Könige	6. Januar 2023	
Internationaler Frauentag	8. März 2023	Ja
Karfreitag	7. April 2023	Ja
Ostersonntag	9. April 2023	Ja
Ostermontag	10. April 2023	Ja
Tag der Arbeit	1. Mai 2023	Ja
Christi Himmelfahrt	18. Mai 2023	Ja
Pfingstsonntag	28. Mai 2023	Ja
Pfingstmontag	29. Mai 2023	Ja
Fronleichnam	8. Juni 2023	
Friedensfest	8. August 2023	
Mariä Himmelfahrt	15. August 2023	
Weltkindertag	20. September 2023	
Tag der deutschen Einheit	3. Oktober 2023	Ja
Reformationstag	31. Oktober 2023	
Allerheiligen	1. November 2023	
Buß- und Bettag	22. November 2023	
Heiligabend	24. Dezember 2023	
1. Weihnachtstag	25. Dezember 2023	Ja
2. Weihnachtstag	26. Dezember 2023	Ja
Silvester	31. Dezember 2023	

Auswahl der Feiertage, die für den Standort relevant sind über Dropdown-Menüs



Arbeitsbeginn/Arbeitsende/Bilanzierung der Arbeitszeitdauer

Tabellenblätter der einzelnen Monate „Jan“ – „Dez“

Januar		Abweichung von schutzrechtlichen Vorschriften			Regelarbeitszeit (ohne Pause)		
Datum	Wochentag	Tageshöchst-arbeitszeit überschritten [max. 10 Stunden]	Mindestruhezeit unterschritten [mind. 11 Stunden]	Mindest-pausendauer unterschritten [30min bei >6h AZ ; 45min bei >9h AZ]*	Arbeitsbeginn [hh:mm]	Arbeitsende [hh:mm]	Dauer ohne Pausen/private Arbeitsunterbrechungen [hh:mm]
1. Januar 2023	So						
2. Januar 2023	Mo	Ja	Nein	Ja	09:00	19:00	11:00
3. Januar 2023	Di	Nein	Nein	Nein	13:00	22:00	08:15
4. Januar 2023	Mi	Nein	Ja	Nein	07:00	16:00	08:00
5. Januar 2023	Do						
6. Januar 2023	Fr	Nein	Nein	Ja	07:00	15:00	08:00
7. Januar 2023	Sa						
8. Januar 2023	So						

Liste mit Datum und Wochentag auf Basis der Eingaben im Tabellenblatt „Konfiguration“

automatische Überprüfung der schutzrechtlichen Vorschriften; Ausweis ihrer (Nicht-)Einhaltung
„Ja“ = Abweichung (rot);
„Nein“ = Einhaltung (grün)

Eingabe der Uhrzeit von Arbeitsbeginn/Arbeitsende sowie der Arbeitszeitdauer nach Abzug von Pausen und privaten Arbeitsunterbrechungen

Markierung unplausibler Eingaben

